

ÖĞRENME FAALİYETİ-5

AMAÇ

Bu faaliyette verilen bilgiler doğrultusunda hazırladığınız sunular için ihtiyaca uygun gösteri ayarlarını yapabileceksiniz.

ARAŞTIRMA

- Sunum içindeki efekt ve özel animasyonların hazırlanmasında dikkat edilecek noktaları araştırınız.
- Özel sunum gösterilerinin sağlayacağı kolaylıkları araştırınız.

5. GÖSTERİ AYARLARI

Sunumun başarısını düşünüyorsanız gösteri ayarlarını, sunum konusunu destekleyici biçimde kullanmalı gereksiz düzenlemelerle dikkati dağıtmaktan kaçınmalısınız.

Animasyonlar, slaytlara geçiş efekti olarak uygulanabileceği gibi slayt üzerindeki nesnelere ayrı ayrı da uygulanabilir.

5.1. Geçiş Efekti

Sunu programında, bir slayttan sonrakine geçerken slayt gösterisi görünümünde oluşan animasyon benzeri efektlere geçiş efekti denir. Her slayt geçişi efektinin hızını denetleyebilir ve ayrıca ses ekleyebilirsiniz.



Resim 5.1: Geçiş efektleri

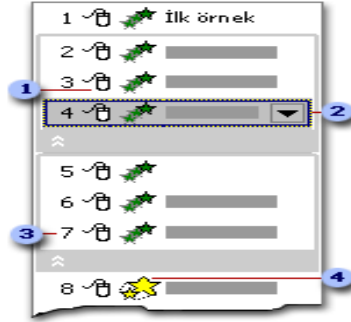
Sunu programında slayta geçiş efekti vermek için;

- Geçiş efekti verilmek istenen slayt seçilir.
- Şerit kısmından Animasyonlar Sekmesi tıklanır.
- Uygulanmak istenen Geçiş efekti seçilerek işlem tamamlanır.
- İstenilirse slayt geçişlerine ses efekti de eklenebilir. Ses efekti eklemek için;
- Animasyonlar sekmesindeki Geçiş sesi menüsü kullanılır.
- Sunu programı ile birlikte gelen sesler kullanılabilceği gibi dışarıdan da ses eklemek mümkündür.

- Geçiş efeklerinin hızını da ayarlamak mümkündür. Bu işlem için;
- Animasyonlar sekmesindeki Geçiş hızı menüsü kullanılır.
- Yavaş, orta, hızlı seçeneklerinden birisi seçilerek işlem gerçekleştirilir.

5.2. Özel Animasyon

Bir ögenin sununuzda ne zaman ve nasıl belireceğini belirlemek için — örneğin, fareyi tıklattığınızda soldan uçarak gelme gibi — Özel Animasyon görev bölmesi (Office programının içinde, sık kullanılan komutları sağlayan bir penceredir. Konumu ve küçük boyutu bu komutları dosyalarınız üzerinde çalışırken kullanabilmenizi sağlar.)ni kullanınız. Özel Animasyon görev bölmesi, animasyon efektinin tipi, çoklu animasyon efektinin birbiri ile ilgili sırası ve animasyon efektinin metninin bir kısmı gibi bir animasyon efekti ile ilgili bilgilerin görülmesini sağlar.



Resim 5.2: Özel Animasyon Görev Bölmesi

1. Simgeler slayttaki diğer olaylar ile ilgili olarak animasyon efektinin zamanlamasını gösterir. Aşağıdaki seçenekler bulunur:
 - **Tıklama ile Başlama** (Burada fare simgesi gösterilmiştir.): Animasyon efekti slaytı tıklattığınızda başlar.
 - **Önceki ile Başlama** (simgesiz): Animasyon efekti listedeki bir önceki efektin başlaması ile başlar (Yani bir tıklama iki veya daha fazla animasyon efektini başlatır.).
 - **Öncekinden Sonra Başlama** (saat simgesi): Animasyon efekti listedeki bir önceki efekt biter bitmez başlar (Yani bir sonraki animasyon efektini başlatmak için ek bir işlem yapmaya gerek yoktur.).
2. Menü simgesini görmek için listedeki bir öğeyi tıklatınız ve ardından menüyü görüntülemek simgeyi tıklatınız.
3. Numaralar animasyonun oynatılacağı sırayı gösterir ve Özel Animasyon görev bölmesi görüntülenirken Normal görünümde animasyonlu öğelerin ilişkilendirildiği etiketlere denk gelir.
4. **Simgeler** animasyon efektini gösterir. Bu örnekte Vurgu efekti gösterilmektedir.

Animasyonlu ögeler slaytın üzerinde yazdırılmayan numara etiketleri ile gösterilir. Bu etiket Özel Animasyon listesindeki efektlere denk gelir ve metin veya nesnenin yanında gösterilir. Etiket sadece Normal görünümde Özel Animasyon görev bölmesi ile görüntülenir.

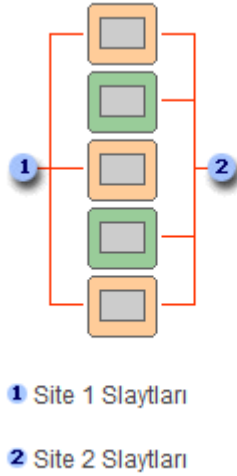
5.3. Özel Gösteri

Sunu Programında özel gösteriler oluşturarak tek bir sunuyu çeşitli izleyicilere uyarlayabilirsiniz. Sununuzdan bağımsız slayt grupları sunmak veya sununuzdaki slayt grubuna bir köprü (köprü: Bir dosyaya, dosyadaki bir konuma, World Wide Web üzerindeki bir Web sayfasına veya bir intranet üzerindeki Web sayfasına gitmek için tıklattığınız renkli ve alt çizgili metin veya grafik. Köprüler ayrıca haber grupları ve Gopher, Telnet ve FTP sitelerine de gidebilir.) oluşturmak için özel gösteri kullanılır.

İki tür özel gösteri vardır: Basit ve köprülü. Basit özel gösteri, ayrı veya bazı özgün slaytları içeren bir sunudur. Köprülü özel gösteri, bir veya daha çok ayrı sunulara gitmenin hızlı bir yoludur.

5.3.1. Basit özel gösteriler

Kuruluşunuzdaki farklı gruplara ayrı sunular yapmak için basit özel gösteri kullanınız. Örneğin, sununuzda toplam beş slayt varsa yalnızca 1, 3 ve 5 numaralı slaytları içeren "Site 1" adında özel bir gösteri oluşturabilirsiniz. 1, 2, 4 ve 5 numaralı slaytları içeren "Site 2" adında ikinci bir özel gösteri oluşturabilirsiniz. Bir sunudan özel gösteri oluşturduğunuzda, tüm sunuyu her zaman özgün sırasıyla çalıştırabilirsiniz.

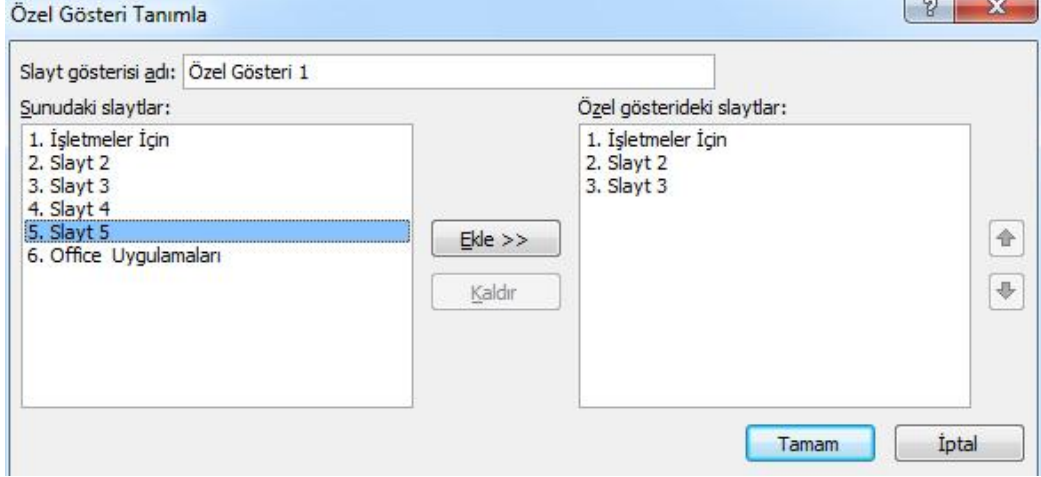


Resim 5.3: Özel Gösteri Gruplama

Basit özel gösteri oluşturmak için;

- Slayt Gösterisi sekmesinde, Slayt Gösterisini Başlat grubunda, Özel Slayt Gösterisi ögesinin yanındaki oku ve sonra Özel Gösteriler seçeneğini tıklatınız.
- Özel Gösteriler iletişim kutusunda, Yeni seçeneğini tıklatınız.

- Sunudaki slaytlar altında, özel gösteriye eklemek istediğiniz slaytları tıklatınız ve sonra Ekle seçeneğini tıklatınız.



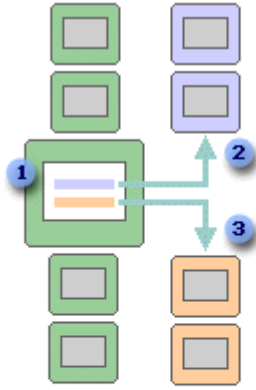
Resim 5.4: Özel Gösteri Tanımlama Penceresi

İpucu : Birden çok ardışık slayt seçmek için ilk slaytı tıklatınız, sonra da SHIFT tuşunu basılı tutarak seçmek istediğiniz son slaytı tıklatınız. Ardışık olmayan birden çok slayt seçmek için CTRL tuşunu basılı tutup seçmek istediğiniz tüm slaytları tıklatınız.

- Slaytların görünme sırasını değiştirmek için Özel gösterideki slaytlar altında bir slaytı tıklatınız ve sonra slaytı listede aşağı veya yukarı taşımak için oklardan birisini tıklatınız.
- Slayt gösterisinin adı kutusuna bir ad yazınız ve sonra Tamam seçeneğini tıklatınız. Sununuzdaki bazı slaytlar ile ek özel gösteri oluşturmak için yukarıdaki adımları yineleyiniz.

5.3.2. Köprülü Özel Gösteriler

Köprülü özel gösteriyi, bir sunudaki içeriği düzenlemek için kullanınız. Örneğin, şirketinizin yeni genel organizasyonu hakkında birincil bir özel gösteri oluşturursanız bundan sonra şirketinizdeki her bölüm için özel bir gösteri oluşturabilir ve birincil sunudan bu gösterilere bağlanabilirsiniz.



- 1 Köprü içeren Slayt
- 2 Bölüm A Özel Gösterisi
- 3 Bölüm B Özel Gösterisi

Resim 5.5: Köprülü Özel Gösteri

Köprülü özel gösteri oluşturmak için;

- Slayt Gösterisi sekmesinde, Slayt Gösterisini Başlat grubunda, Özel Slayt Gösterisi öğesinin yanındaki oku ve sonra Özel gösteri seçeneğini tıklatınız.
- Özel gösteri iletişim kutusunda, Yeni seçeneğini tıklatınız.
- Sunudaki slaytlar altında, asıl özel gösteriye eklemek istediğiniz slaytları tıklatınız ve sonra Ekle seçeneğini tıklatınız.
- Birden çok ardışık slayt seçmek için ilk slaytı tıklatınız, sonra da SHIFT tuşunu basılı tutarak seçmek istediğiniz son slaytı tıklatınız. Ardışık olmayan birden çok slayt seçmek için CTRL tuşunu basılı tutup seçmek istediğiniz tüm slaytları tıklatınız.
- Slaytların görünme sırasını değiştirmek için Özel gösterideki slaytlar altında bir slaytı tıklatınız ve sonra slaytı listede aşağı veya yukarı taşımak için oklardan birisini tıklatınız.
- Slayt gösterisinin adı kutusuna bir ad yazınız ve sonra Tamam seçeneğini tıklatınız. Sununuzdaki bazı slaytlar ile ek özel gösteri oluşturmak için yukarıdaki adımları yineleyiniz.
- Asıl gösteriden destek gösteriye köprü oluşturmak için köprüyü göstermesini istediğiniz metni veya nesneyi seçiniz.
- Ekle sekmesindeki Bağlantılar grubunda Köprü'yü tıklatınız.
- Bu Belgedeki Yer seçeneğini tıklatınız.
- Özel bir gösteriye bağlantı oluşturmak için Bu Belgede Bir Yer Seç listesinden, gitmek istediğiniz özel gösteriyi seçiniz ve sonra Göster ve geri dön onay kutusunu seçiniz.
- Geçerli sunudaki bir konuma bağlanmak için Bu Belgede Bir Yer Seç listesinden, gitmek istediğiniz slaytı seçiniz.

- Özel gösteriyi önizlemek için Özel gösteri iletişim kutusundaki gösterinin adını seçiniz ve sonra Gösteri seçeneğini tıklatınız.

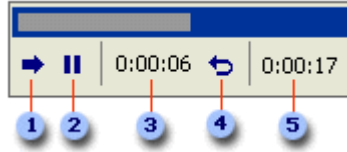
5.4. Slayt Zamanlaması

Sunularınızın belirli bir zaman dilimine sığdığından emin olmak için sununuzu prova edebilirsiniz. Prova yaparken her slaytı sunmak için gereken süreyi kaydetmek için Slayt Zamanlaması özelliğini kullanınız ve sonra sununuzu gerçek izleyicilere sunarken slaytları otomatik olarak iletmek için kaydedilen bu süreleri kullanınız.

Slayt Zamanlaması özelliği kendi kendine çalışan sunu oluşturma için idealdir.

5.4.1. Sunu Gösterimi İçin Prova ve Zamanlama Yapma

- Slayt Gösterisi sekmesinde, Kurulum grubunda, Zamanlama Provası ögesini tıklatınız.
- Prova araç çubuğu görüntülenir ve Slayt Süresi kutusu sunu zamanlamasına başlar.



Resim 5.2: Prova araç çubuğu

- 1 İleri (sonraki slayta ilerletir)
- 2 Duraklat
- 3 Slayt süresi
- 4 Yineleme
- 5 Sunu toplam süresi

Sununuzun zamanlamasını yaparken Prova araç çubuğunda aşağıdakilerden birini veya birkaçını yapın:

- Sonraki slayta geçmek için İleri düğmesini tıklatınız.
- Süre kaydetmeyi geçici olarak durdurmak için Duraklat düğmesini tıklatınız.
- Duraklatma sonrasında kaydetmeyi yeniden başlatmak için Duraklat düğmesini tıklatınız.
- Geçerli slaytın süresini kaydetmeyi yeniden başlatmak için Yinele ögesini tıklatınız.

Son slaytın zamanını ayarladıktan sonra bir ileti kutusunda sununun toplam süresi görüntülenir ve aşağıdakilerden birini yapmanız istenir:

- Kaydedilen slayt zamanlamalarını tutmak için Evet düğmesini tıklatınız.
- Kaydedilen slayt zamanlamalarını atmak için Hayır düğmesini tıklatınız.

Slayt Sıralayıcısı görünümü açılarak sununuzdaki her slaytın zamanını görüntüler.

5.5. Köprüler ve Eylem Düğmeleri

5.5.1. Köprüler

Sunu programında köprü aynı sunu içinde bir slayttan başka bir slayta (özel bir gösterinin (özel gösteri: Bir sununun içindeki, varolan bir sununun içindeki slaytları, sununun o bölümünü özel bir izleyici kitlesine gösterebilmek üzere gruplandırıldığınız sunu.) köprüsü gibi) ya da başka bir sunudaki bir slayta, bir e-posta adresine, bir Web sayfasına veya bir dosyaya olan bağlantıdır.

5.5.1.1. Aynı Sunudaki Bir Slayta Köprü Oluşturma

- Normal görünümde, köprü olarak kullanmak istediğiniz metni veya nesneyi seçiniz.
- Ekle sekmesindeki Bağlantılar grubunda Köprü'yü tıklatınız.
- Bağla: altında bu belgedeki yer seçeneğini tıklatınız.
- Aşağıdakilerden birini yapınız.
 - Geçerli sunudaki bir özel gösteriyle bağlantı kurunuz.
 - Bu belgede bir yer seçin altında köprü hedefi olarak kullanmak istediğiniz özel gösteriyi tıklatınız.
 - Göster ve dön onay kutusunu seçiniz.
 - Geçerli sunudaki bir slaytla bağlantı kurunuz.
 - Bu belgede bir yer seçin altında köprü hedefi olarak kullanmak istediğiniz slaytı tıklatınız.


5.5.1.2. Farklı Bir Sunudaki Slayta Köprü Oluşturma

- Normal görünümde, köprü olarak kullanmak istediğiniz metni veya nesneyi seçiniz.
- Ekle sekmesindeki Bağlantılar grubunda Köprü'yü tıklatınız.
- Bağla: altında Varolan Dosya veya Web Sayfası seçeneğini tıklatınız.
- Bağlanmak istediğiniz slaytı içeren sununun konumunu belirtiniz.
- Yer İşareti seçeneğini tıklatınız ve sonra bağlanmak istediğiniz slaytın başlığını tıklatınız.

5.5.1.3. Bir e-Posta Adresine Köprü Oluşturma

- Normal görünümde, köprü olarak kullanmak istediğiniz metni veya nesneyi seçiniz.
- Ekle sekmesindeki Bağlantılar grubunda Köprü'yü tıklatınız.
- Bağla: alanında E-posta Adresi ögesini tıklatınız.
- E-posta adresi kutusuna, bağlantısını vermek istediğiniz e-posta adresini yazınız veya En son kullanılan e-posta adresleri kutusundaki bir e-posta adresini tıklatınız.
- Konu kutusuna e-posta iletisinin konusunu yazınız.

5.5.1.4. Web'deki Bir Sayfaya veya Dosyaya Köprü Oluşturma

- Normal görünümde, köprü olarak kullanmak istediğiniz metni veya nesneyi seçiniz.
- Ekle sekmesindeki Bağlantılar grubunda Köprü'yü tıklatınız.
- Bağla: altında Varolan Dosya veya Web Sayfası seçeneğini ve sonra Web'e Gözet  düğmesini tıklatınız.
- Bağlantısını vermek istediğiniz sayfa veya dosyayı bulup seçin ve sonra Tamam seçeneğini tıklatınız.

5.5.1.5. Yeni Dosyaya Köprü Oluşturma


- Normal görünümde, köprü olarak kullanmak istediğiniz metni veya nesneyi seçiniz.
- Ekle sekmesindeki Bağlantılar grubunda Köprü'yü tıklatınız.
- Bağla: altında Yeni Belge Oluştur seçeneğini tıklatınız.
- Yeni belgenin adı kutusuna oluşturmak ve bağlantısını vermek istediğiniz dosyanın adını yazınız.
- Farklı bir konumda dosya oluşturmak istiyorsanız, Tam yol altında Değiştir seçeneğini tıklatınız ve dosyayı oluşturmak istediğiniz konuma gidip Tamam seçeneğini tıklatınız.
- Düzenleme zamanı seçeneği altında dosyayı şimdi mi yoksa sonra mı düzenlemek istediğinizi belirtiniz.

5.5.2. Eylem Düğmesi Ekleme

Eylem düğmeleri, sununuza ekleyip ilgili köprüler tanımlayabileceğiniz hazır düğmelerdir. Eylem düğmeleri, sol ve sağ oklar gibi şekiller ve sonraki, önceki, ilk ve son slaytlara gitmeye, film veya ses çalıştırmaya yarayan ve genel olarak tanınan simgeler içerir.

Eylem düğmeleri daha çok, kendiliğinden çalışan sunular için kullanılır. Örneğin, stant veya bilgi noktasında (bilgi noktası: Genellikle çok sayıda insanın uğrak yeri olan bir noktada bulunan, dokunmatik ekran, ses veya video içerebilen bir bilgisayar ve monitör. Bilgi noktaları, otomatik, sürekli veya her iki şekilde birden PowerPoint sunuları çalıştıracak biçimde ayarlanabilir.) art arda gösterilen sunular.

Eylem düğmesi eklemek için;


- Ekle sekmesinde, Örnekler grubunda Biçimler'in altındaki oku tıklatınız ve sonra Daha fazla  düğmesini tıklatınız.
- Eylem düğmeleri altında, eklemek istediğiniz düğmeyi tıklatınız.
- Slayt üzerinde bir yeri tıklatınız ve düğmenin şeklini çizmek için sürükleyiniz.
- Eylem Ayarları iletişim kutusunda aşağıdakilerden birini yapınız:
 - Eylem düğmesinin, tıklatıldığı zamanki davranışını seçmek için Fareyi Tıklatma sekmesini tıklatınız.
 - Eylem düğmesinin, işaretçi üzerinde tutulduğu zamanki davranışını seçmek için Fareyi Üzerinde Tutma sekmesini tıklatınız.

İşaretçiyi eylem düğmesi üzerinde tıklattığınızda veya hareket ettirdiğinizde ne olacağını belirlemek için aşağıdakilerden birini yapınız:

- Hiçbir şey olmasını istemiyorsanız Yok ögesini tıklatınız.
- Köprü oluşturmak için Köprü ögesini tıklatınız ve köprü hedefini seçiniz.
- Bir programı çalıştırmak için Programı çalıştır ögesini tıklatınız, Gözet düğmesini tıklatınız ve çalıştırmak istediğiniz programın konumunu gösteriniz.
- Bir makro çalıştırmak için Makroyu çalıştır ögesini tıklatınız ve çalıştırmak istediğiniz makroyu seçiniz.
- Not: Makroyu çalıştır ayarları yalnızca sununuzda makro varsa kullanılabilir.
- Eylem düğmesi olarak seçtiğiniz şeklin bir eylemi gerçekleştirmesini isterseniz Nesne eylemi ögesini tıklatınız ve gerçekleştirmesini istediğiniz eylemi seçiniz.
- Nesne eylemi ayarları yalnızca sununuzda OLE nesnesi varsa kullanılabilir.
- Bir sesi çalıştırmak için Sesi çal onay kutusunu seçiniz ve çalınmasını istediğiniz sesi seçiniz.

UYGULAMA FAALİYETİ

Hazırladığınız sunular için ihtiyaca uygun gösteri ayarlarını yapınız.

İşlem Basamakları	Öneriler
➤ 10 slayttan oluşan bir sunum hazırlayınız.	
➤ Hazırlamış olduğunuz sunumda slaytlar arasında geçiş efektleri ekleyiniz.	➤ Animasyonlar / Animasyon
➤ Geçiş efektlerinin hızını değiştiriniz.	➤ Geçiş Hızı
➤ Sunuma ses efekti ekleyiniz.	➤ Animasyonlar / Geçiş Sesi
➤ Slaytlar içinde bulunan nesnelere özel animasyonlar tanımlayınız.	➤ Özel Animasyon
➤ Gösteri sırasında sunum içindeki 1, 2, 4, 7, 8 ve 10. slaytların görüntülenmesini sağlayacak düzenlemeleri yapınız.	➤ Özel Gösteri
➤ 3. slayt içine eylem düğmesi ekleyerek 6. slayta geçişi sağlayan bir köprü oluşturunuz.	 ➤ Köprü
➤ 5. slayt içine; tıklandığında www.meb.gov.tr bağlantısına erişim imkânı veren bir eylem düğmesi ekleyiniz.	